

Schemat i reguły kalkulacji kadrowej

Przeprowadzenie rozliczenia płac nie jest rzeczą trudną. Trudność tkwi w tym, żeby wynagrodzenie netto było naliczane we właściwy sposób, odpowiedni dla potrzeb organizacji, uwzględniając jej specyfikę. Konfiguracja listy płac nie jest prosta, jednakże warto zapoznać się z podstawami edycji schematu i reguł kalkulacji kadrowej, zrozumieć jak przetwarzane są dane płacowe zanim otrzymamy ostateczną wartość wynagrodzenia.

Schemat jest algorytmicznym opisem przebiegu rozliczania listy płac.

Możemy podzielić go na część brutto (rozliczenie wynagrodzenia brutto) oraz część netto (rozliczenie wynagrodzenia netto). Schemat jest parametrem dla sterownika listy płac. Jest on napisany w języku reguł.

Ze względu na indywidualną specyfikę każdego klienta konieczne jest stworzenie odpowiedniego schematu. Schemat kliencki jest tworzony na bazie schematu PL00 – modelowego schematu rozliczania dla Polski. Jest on zbudowany na bazie międzynarodowego schematu X000 z uwzględnieniem polskiej specyfiki, w szczególności co do części netto, w której występują znaczne różnice. Schemat główny składa się z kilku podschematów.

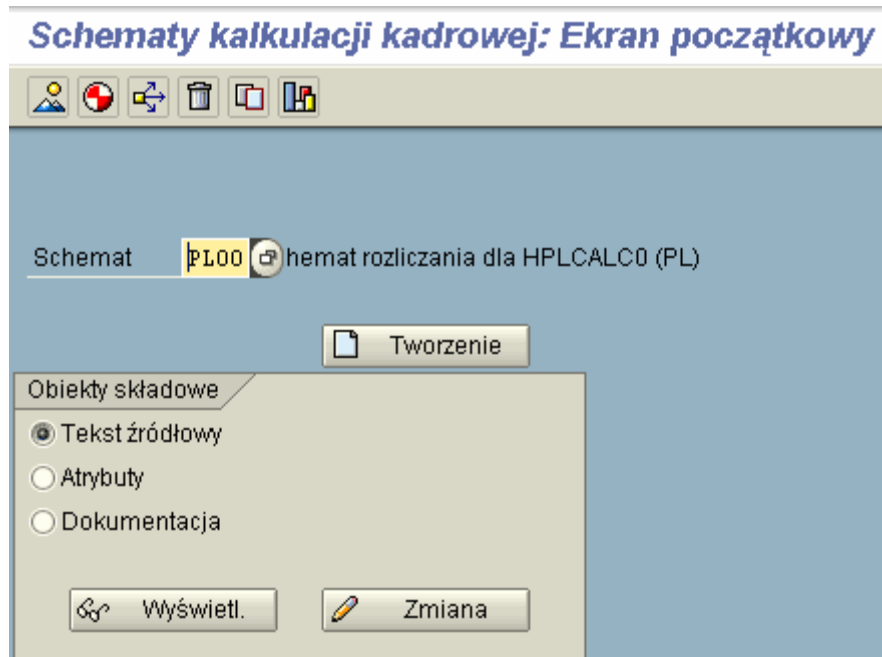
1. Odczyt danych podstawowych (PLBD)
2. Odczyt wyników z ostatnio rozliczonego okresu (PLLR)
3. Przetwarzanie danych o czasie (PLT0)
4. Import dodatkowych składników (PLAP)
5. Redukcja wynagrodzenia (PLAL)

6. Ustawowe płatności/potrącenia (PLSC-PLTX)

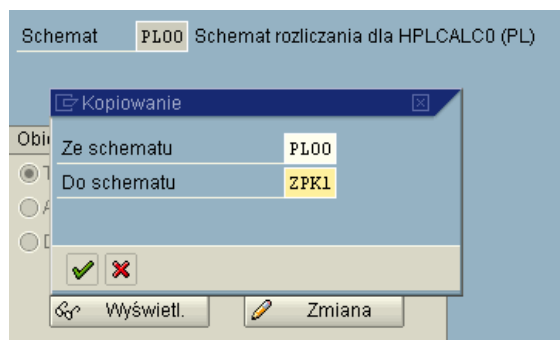
7. Płatności/potrącenia netto (PLBR)
8. Ustalanie kwoty wypłaty (PLNN)

Rys .1 – Schemat PL00 listy płac

Do działań na schematach kalkulacji kadrowej służy transakcja **PE01**. Poniżej przedstawiony jest ekran początkowy (Rys. 2). Dla danej reguły możliwe jest nie tylko wyświetlenie tekstu źródłowego, ale także atrybutów oraz dokumentacji.



Rys. 2 – Ekran początkowy transakcji PE01



Celem edycji schematu kopiujemy schemat PE00 do nowego schematu, którego nazwa będzie się rozpoczynać na literę Z

(Rys 3).

Rys. 3 – Kopiowanie schematu

Polec.	Funk.	Par1	Par2	Par3	Par4	D	Tek.
000010	BLOCK	BEG					Inicjalizacja rozliczenia okresu
000020	PGM	ABR					Typ rozliczenia: lista płac
000030	UPD	YES					Aktualizacja bazy danych (YES/NO)
000040	OPT	INFT					Odczyt tylko przetwarzanych infotypów
000050	OPT	TIME					Odczyt wszystkich infotypów czasowych
000060	CHECK		ABR				Kontrola zgodności z rekordem sterującym
000070	BLOCK	END					Inicjalizacja rozliczenia okresu

Rys. 4 – Edycja schematu (wybranie opcji Zmiana dla schematu, który chcemy zmienić).

Możemy edytować także poszczególne podschematy. Jednakże także należy skopiować ten, który chcemy zmienić. Należy pamiętać, że każdy zmieniany schemat bądź regułę (o czym za chwilę) należy wcześniej skopiować i dokonywać zmian w tej nowo utworzonej. A następnie wpisać zamiast schematu kopiowanego nazwę nowego w odpowiednie miejsce w schemacie głównym.

Dla samego procesu edytowania mogą być przydatne dwie informacje:

- aby skopiować linię należy w miejsce numeru linii wpisać literę 'r' i nacisnąć ENTER.
- aby deaktywować linię w pole D należy wpisać '*'.
* - deaktywacja funkcji
- zaznaczając poszczególne funkcję i wciskając F1 można uzyskać informację co one robi i jakich potrzebuje parametrów.

Oczywiście jest możliwość tworzenia schematu od podstaw.

Korzystając z transakcji PE01 możliwe jest także wyświetlenie atrybutów schematu.

Edycja schematu : Atrybuty

Dokumentacja

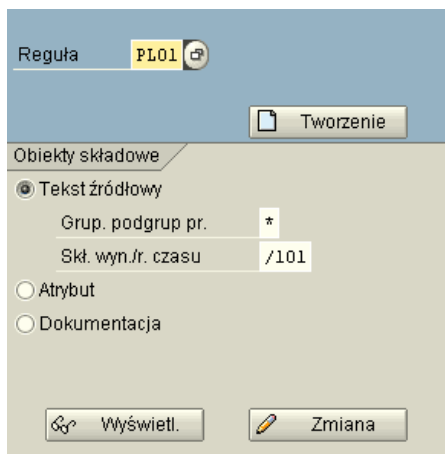
Schemat ZPKO Schemat rozliczenia na bazie PL00 - schemat Piotrka

Atrybuty	
Klasa programu	C Rozliczenie
Kod kraju	46
<input checked="" type="checkbox"/> Schemat wykonywalny	
Osoba odpowiedzialna	KRZYWDZINSKI
<input type="checkbox"/> Zmiana tylko przez osobę odpowiedzial.	
Informacje administracyjne	
Data utworzenia	10.11.2005
Ostzmienn.przez	KRZYWDZINS... Dn. 10.11.2005 0 15:16:14
Numer wersji	2

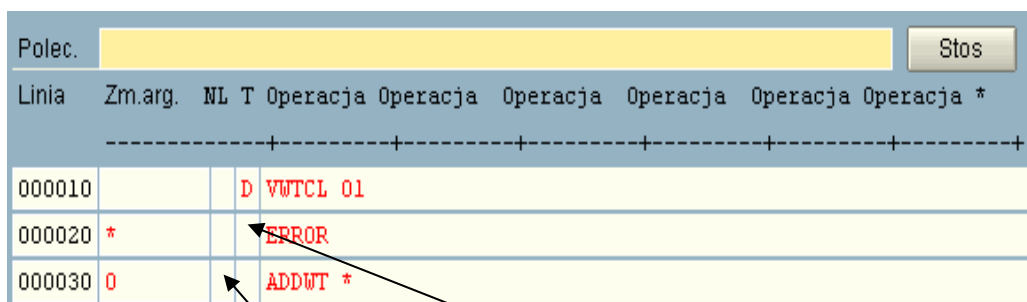
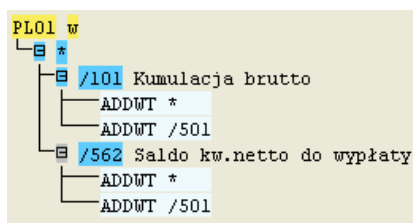
Rys. 5 – Atrybuty schematu

C – rozliczenie
T – zarządzanie czasem pracy

Reguła natomiast przetwarza dane pobrane przez funkcje. Przykładem prostej reguły może być reguła PL01. Aby ją edytować również należy ją skopiować. Do działania na regułach służy transakcja **PE02**.



Rys. 6 – Ekran początkowy transakcji PE02



Rys. 7 – Edycja reguły

Reguły możemy edytować poprzez wywołanie transakcji PE02 bądź dwukrotne kliknięcie na wybraną regułę podczas edycji schematu listy płac.